PATVIRTINTA
Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos
Direktoriaus 2024 m. spalio 14 d.
įsakymu Nr. V-202

VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS PROGIMNAZIJOS 1-8 KLASIŲ MOKINIŲ NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ TYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių, nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja nelaimingų atsitikimų, ištikusių švietimo įstaigų mokinius ugdymo(si) proceso ar neformaliojo vaikų ir (ar) suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimo (toliau – ugdymo procesas) metu, tyrimo tvarką.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo nuostatų, reglamentuojančių mokinių teisę į sveikas ir saugias ugdymo(si) ir mokymo(si) sąlygas, įgyvendinimą.

3. Nelaimingo atsitikimo, įvykusio ugdymo proceso metu, tyrimo tikslas yra nustatyti nelaimingo atsitikimo aplinkybes, priežastis, galimus norminių teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir juos galimai pažeidusius asmenis ir numatyti prevencijos priemones panašiems įvykiams išvengti.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Švietimo įstatyme ir Profesinio mokymo įstatyme vartojamas sąvokas.

5. Ugdymo proceso metu, įvykus nelaimingam atsitikimui, dėl kurio mokinys patyrė žalą sveikatai ar mirė, tiriamos nelaimingo atsitikimo aplinkybės, priežastys ir surašomas Nelaimingo atsitikimo aktas (toliau – aktas) (Tvarkos aprašo 1 priedas).

6. Aktas nesurašomas, jei nustatoma, kad nelaimingas atsitikimas įvyko:

6.1. dėl ligos (vadovaujantis medicinos įstaigos išvada);

6.2. dėl to, kad norėta tyčia susižaloti arba nusižudyti;

6.3. dėl nusikalstamų veikų.

7. Įvykis priskiriamas nelaimingam atsitikimui, įvykusiam ugdymo procese, kai jis įvyko:

7.1. švietimo įstaigos organizuojamo ugdymo proceso metu, nepriklausomai nuo to, ar ugdymo procesas organizuojamas švietimo įstaigoje ar už jos ribų;

7.2. vežant mokinius į švietimo įstaigą ar iš jos, taip pat į renginius, ekskursijas švietimo įstaigos ar kitu transportu.

II SKYRIUS PRANEŠIMAI APIE NELAIMINGUS ATSITIKIMUS

8. Mokinys, nukentėjęs nelaimingo atsitikimo metu, jeigu pajėgia, apie įvykį privalo pranešti mokytojui, švietimo įstaigos vadovui arba kitam švietimo įstaigos darbuotojui. Švietimo įstaigos darbuotojas ar mokinys, matęs nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinojęs, nedelsdamas praneša apie įvykį švietimo įstaigos vadovui ar kitam švietimo įstaigos administracijos darbuotojui.

9. Švietimo įstaigos, kurioje dėl įvykio žalą sveikatai patiria kitos švietimo įstaigos mokinys,vadovas privalo nedelsdamas apie tai pranešti nukentėjusio mokinio švietimo įstaigos vadovui.

10. Nelaimingas atsitikimas, apie kurį nukentėjusysis, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba įvykio liudytojas nepranešė švietimo įstaigos vadovui iš karto, turi būti ištirtas gavus nukentėjusiojo arba jo interesams atstovaujančio asmens rašytinį prašymą ar įvykio liudytojo pareiškimą (pranešimą ar prašymą). Šiais atvejais klausimas dėl akto surašymo sprendžiamas visapusiškai patikrinus duomenis apie įvykusį nelaimingą atsitikimą, atsižvelgiant į visas aplinkybes, medicinos įstaigos išvadą apie patirtą žalą sveikatai, taip pat liudytojų parodymus ir kitus įrodymus.

11. Įvykus nelaimingam atsitikimui, švietimo įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo nedelsiant privalo pranešti apie įvykį, įvykio vietą, adresą, laiką nukentėjusiojo tėvams (globėjams, rūpintojams) ir šioms institucijoms:

11.1. švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai (valstybinės švietimo

įstaigos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomajai institucijai (savivaldybės švietimo įstaigos – biudžetinės įstaigos), savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai (dalyvių susirinkimas) (valstybinės ir savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos), savininkui (dalyvių susirinkimo) (kitų mokyklų) (toliau – švietimo įstaigos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija);

11.2. atitinkamai teritorinei prokuratūrai ir vietovės, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, ikiteisminio tyrimo įstaigai, jeigu įvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas, taip pat įvykus nelaimingam atsitikimui, kai sunkiai pakenkta (ar manoma, kad sunkiai pakenkta) mokinio sveikatai;

11.3. Nacionalinės visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos teritoriniam departamentui, jeigu nelaimingas atsitikimas susijęs su apsinuodijimu ar ūmiu susirgimu;

11.4. Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai prie Aplinkos ministerijos, jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko dėl to, kad griuvo statiniai;

11.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos, jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko dėl gaisro, sprogimo ar įrenginių avarijos;

11.6. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, jeigu įvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas;

11.7. objektus ar įrenginius prižiūrinčiam, eksploatuojančiam ar kontroliuojančiam asmeniui, jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko to juridinio asmens prižiūrimuose, eksploatuojamuose ar kontroliuojamuose objektuose ar įrenginiuose;

11.8. informuojant 11.1–11.7 papunkčiuose nurodytas institucijas pildoma Pranešimo apie įvykį švietimo įstaigoje forma (Tvarkos aprašo 2 priedas).

III SKYRIUS
NELAIMINGO ATSITIKIMO TYRIMO KOMISIJOS SUDARYMAS IR JOS DARBO TVARKA

12. Švietimo įstaigos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, gavusi pranešimą apie nelaimingą atsitikimą (išskyrus mirtiną) ir įvertinusi situaciją, priima sprendimą dėl Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisijos (toliau – Komisija) sudarymo. Komisiją gali sudaryti pats švietimo įstaigos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija arba įgalioti tai padaryti švietimo įstaigos vadovą.

13. Mirtiną nelaimingą atsitikimą, kurio metu žuvo vienas mokinys, tiria švietimo įstaigos savininko arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sudaryta komisija. Į komisijos sudėtį turi būti įtraukti švietimo įstaigos savininko arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos atstovas (komisijos pirmininkas), švietimo įstaigos, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, įgaliotas atstovas, nukentėjusiojo teisėtas atstovas (asmeniui sutikus), gali būti pasitelkiami Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija), Nacionalinės švietimo agentūros atstovai, kitų institucijų atstovai.

14. Nelaimingą atsitikimą, įvykusį ne švietimo įstaigoje, o įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, ūkininko ūkyje (toliau – įmonė), kur mokinys atvyko mokytis, tiria tos įmonės, kurioje įvyko šis nelaimingas atsitikimas, vadovo sprendimu sudaryta komisija, vadovaudamasi Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 2 d. nutarimu Nr. 1118 „Dėl Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatų patvirtinimo“. Minėtu atveju komisijos darbe turi dalyvauti švietimo įstaigos vadovo įgaliotas atstovas, kuriam baigus tyrimą turi būti įteikta akto kopija. Šį nelaimingą atsitikimą įmonė registruoja ir įtraukia į apskaitą.

15. Švietimo įstaigos vadovas privalo nelaimingą atsitikimą tiriančiai komisijai sudaryti sąlygas dirbti.

16. Nelaimingą atsitikimą tiriantys komisijos nariai turi teisę gauti įstaigos, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, darbuotojų, liudytojų žodinius ar rašytinius paaiškinimus dėl nelaimingo atsitikimo.

IV SKYRIUS
NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ TYRIMAS

17. Jei nelaimingas atsitikimas įvyko švietimo įstaigoje ar jos teritorijoje, tos įstaigos vadovas privalo užtikrinti, kad įvykio vieta ir įrenginių būklė iki tol, kol nelaimingas atsitikimas bus pradėtas tirti, išliktų tokia, kokia buvo nelaimingo atsitikimo metu, užtikrinant kitų mokinių saugumą.

18. Jei dėl kitiems žmonėms kylančios grėsmės įvykio vietoje būtina daryti pakeitimų, jie įforminami

aktu.

19. Tirdama nelaimingą atsitikimą komisija turi:

19.1. išklausyti ir gauti rašytinius nukentėjusiųjų (esant galimybei), liudytojų, darbuotojų ir kitų su įvykiu susijusių asmenų paaiškinimus;

19.2. prireikus pasitelkti specialistus;

19.3. išnagrinėti su įvykiu susijusius dokumentus ir nustatyti aplinkybes, priežastis, galimus norminių teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir juos pažeidusius asmenis;

19.4. parengti aktą ir įvykio tyrimo medžiagą.

20. Nelaimingo atsitikimo tyrimo dokumentus sudaro:

20.1. aktas;

20.2. darbuotojų, liudytojų ir kitų asmenų rašytiniai paaiškinimai;

20.3. duomenys apie nukentėjusiojo ir kitų su įvykiu susijusių asmenų instruktavimą;

20.4. nukentėjusiojo (jeigu pilnametis) arba jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikta medicinos įstaigos išvada apie nukentėjusiojo patirtą žalą sveikatai ar mirties priežastį (jei nukentėjusysis buvo gydomas ar mirė sveikatos priežiūros įstaigoje);

20.5. ekspertų (jeigu jie buvo pasitelkti) ar įvykio tyrimą vykdžiusių kitų institucijų išvados;

20.6. norminių teisės aktų, kurių reikalavimai buvo pažeisti, išrašai, įsakymai apie saugos reikalavimusir darbuotojus, atsakingus už jų laikymąsi.

21. Jei nelaimingas atsitikimas susijęs su apsinuodijimu, ūmiu susirgimu, gaisru, sprogimu, įrenginių avarija, statinių griuvimu ar geležinkelio, vandens, oro transporto, automobilių, traktorių ir kitų savaeigių mašinų eismo saugumo taisyklių pažeidimu, įvykio aplinkybes tyrusių atitinkamų institucijų išvados, pateiktos nelaimingo atsitikimo tyrimo komisijai, pridedamos prie nelaimingo atsitikimo tyrimo medžiagos.

22. Aktas ir tyrimo dokumentai pateikiami švietimo įstaigos vadovui.

23. Švietimo įstaigos vadovas, gavęs aktą ir tyrimo dokumentus, privalo:

23.1. akto ir tyrimo dokumentų originalus palikti švietimo įstaigoje;

23.2. ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo akto surašymo:

23.2.1. akto ir tyrimo dokumentų kopijas pateikti nukentėjusiajam (tik pilnamečiam mokiniui) ar jo teisėtam atstovui, jeigu jie to prašo;

23.2.2. nuasmeninto akto kopiją pateikti elektroninėmis priemonėmis arba tiesiogiai švietimo įstaigos savininkui ar švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

23.2.3. vietovės, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, atitinkamai teritorinei prokuratūrai, jeiįvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas;

23.2.4. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, jei įvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas.

24. Nelaimingą atsitikimą (išskyrus mirtiną) tirianti komisija ištiria ir surašo aktą ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų nuo nelaimingo atsitikimo, išskyrus Tvarkos aprašo 10 punkte, 11.3–11.5 papunkčiuose ir27 punkte įvardintus atvejus. Atsižvelgus į tyrimo sudėtingumą, švietimo įstaigos savininko arba savininkoteises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu tyrimo laikas gali būti pratęstas.

25. Mirtinas nelaimingas atsitikimas ištiriamas ir aktas surašomas ne vėliau kaip per penkiolika darbo dienų nuo nelaimingo atsitikimo, išskyrus Tvarkos aprašo 10 punkte, 11.3–11.5 papunkčiuose ir 28 punkte įvardintus atvejus. Atsižvelgus į tyrimo sudėtingumą, nelaimingo atsitikimo tyrimo komisiją sudariusio subjekto sprendimu tyrimo laikas gali būti pratęstas.

26. Tvarkos aprašo 11.3–11.5 papunkčiuose ir 28 punkte įvardintais atvejais, tiriant nelaimingą atsitikimą, aktas surašomas ir tyrimas baigiamas ne vėliau kaip per penkias darbo dienas gavus atitinkamos (-ų) 11.1–11.7 papunkčiuose nurodytos (-ų) institucijos (-ų) išvadas.

27. Jei nelaimingas atsitikimas įvyksta dėl geležinkelio, vandens, oro transporto, automobilių,traktorių ir kitų savaeigių mašinų eismo saugumo taisyklių pažeidimų, aktas surašomas vadovaujantis atitinkamų valstybinių tarnybų, kontroliuojančių eismo saugą, išvadomis, kurios turi būti pateikiamos teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Jeigu tyrimo komisiją sudaręs subjektas nustato, kad nelaimingas atsitikimas ištirtas neteisingai ar nepakankamai, jis skiria pakartotinį tyrimą. Pakartotiniam tyrimui atlikti skiriamas kitas komisijos pirmininkas.

29. Jeigu švietimo įstaigos vadovas nesutinka su nelaimingą atsitikimą tyrusios komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir prašyti švietimo įstaigos savininko ar švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos organizuoti pakartotinį tyrimą.

30. Jeigu nukentėjusysis (tik pilnametis mokinys) ar jo interesams atstovaujantis asmuo nesutinkasu tyrimo komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir prašyti tyrimo komisiją sudariusį subjektą skirti pakartotinį tyrimą.

31. Pakartotinio tyrimo metu surašomas laisvos formos aktas, kuriame turi būti nurodytos nepagrįstosar neteisingos pirmojo tyrimo akto išvados. Pakartotinio tyrimo aktas ir jame nurodytus faktus pagrindžianti papildoma medžiaga pateikiama pakartotinį tyrimą skyrusiam subjektui. Jei pakartotinio tyrimo išvados nepagrįstos ar neatitinka norminių teisės aktų reikalavimų, komisija įpareigojama ištaisyti klaidas.

32. Pakartotinai ištyrus nelaimingą atsitikimą, pakartotinio tyrimo medžiaga paskirstoma Tvarkos aprašo 21 punkte ar 23 punkte nurodyta tvarka.

V SKYRIUS
NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ APSKAITA IR AKTŲ SAUGOJIMAS

33. Visi nelaimingi atsitikimai, kuriems surašyti aktai, registruojami ir saugomi švietimo įstaigoje, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais. Reorganizuojant švietimo įstaigą arba ją pertvarkant, aktai ir tyrimo medžiaga perduodama jos teisių (pareigų) perėmėjui. Likviduojant švietimo įstaigą, aktai ir tyrimo medžiaga teisės aktuose nustatyta tvarka perduodami archyvui.

VI SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

34. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, duomenų valdytojų patvirtintais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – nustatyti asmenis, nukentėjusius dėl nelaimingo atsitikimo, jo aplinkybes, priežastis, galimus norminių teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir juos galimai pažeidusius asmenis. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

_____

Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos
1-8 klasių mokinių nelaimingų atsitikimų
tyrimo tvarkos aprašo
1 priedas

NELAIMINGO ATSITIKIMO AKTAS

_____Nr._____
(data)

_____
(dokumento sudarymo vieta)

1. Švietimo įstaigos, kurios mokinys nukentėjo, pavadinimas _____
1.1. adresas _____
1.2. telefonas _____Įstaigos kodas_____

2. Švietimo įstaigos vadovas _____
(pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)

3. Nukentėjusysis _____
(vardas, pavardė, gimimo data)

3.1. Mokosi, ugdosi klasėje, profesinio mokymo grupėje, kurse, profesinio mokymo organizavimo forma (įrašyti) _____

3.2. Nukentėjusiojo elektroninė statistinė apskaitos forma Nr. E027-1 „Mokinio sveikatos pažymėjimas“ yra / nėra (reikalingą žodį pabraukti)

3.3. Įvadinio instruktavimo data_____m._____d.

4. Nelaimingas atsitikimas įvyko _____m._____d. ____ val.

4.1. Pirmosios medicinos pagalbos suteikimo įvykio vietoje laikas valandomis ir minutėmis ir kas ją suteikė (įrašyti) _____

4.2. Įstaiga, kuri suteikė specialiąją medicinos pagalbą, pavadinimas, adresas, telefono numeris _____

5. Veikla, užsiėmimas / pertrauka tarp veiklų, užsiėmimų, kai įvyko nelaimingas atsitikimas _____
(pavadinimas, numatytas: ugdymo (mokymo) ir renginių planuose)

5.1. Užsiėmimo vadovas _____
(vardas, pavardė, pareigos)

5.2. Telefono Nr., el. paštas _____
5.3. Užsiėmimų vadovo atsakomybė įteisinta tai suderinus su juo _____
_____
(kaip įteisinta: dokumento pavadinimas, Nr., įsigaliojimo data, punkto ištrauka)

5.4. Užsiėmime dalyvavo mokinių (skaičių įrašyti) _____

6. Nelaimingo atsitikimo vieta _____
(pavadinimas, adresas)

7. Nelaimingo atsitikimo liudytojai _____
_____

8. Nelaimingo atsitikimo aplinkybės: _____
_____

9. Nukentėjusįjį traumavę veiksniai: _____

10. Nelaimingo atsitikimo priežastys: _____
_____

11. Asmenys, pažeidę norminių teisės aktų reikalavimus: _____
_____

12. Priemonės tokiems ir panašiems nelaimingiems atsitikimams išvengti

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo terminas	Žyma apie įvykdymą

13. Nelaimingo atsitikimo tyrimas: pradėtas:_____m._____d.

baigtas:_____m._____d.

14. Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisija:

Pirmininkas _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Nukentėjusiojo atstovas _____
(parašas, vardas, pavardė)

Tyrime dalyvavo: _____
(parašai, vardai, pavardės)

Švietimo įstaigos vadovas _____
(parašas, vardas, pavardė, data)

Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos
1-8 klasių mokinių nelaimingų atsitikimų
tyrimo tvarkos aprašo
2 priedas

PRANEŠIMO APIE ĮVYKĮ ŠVIETIMO ĮSTAIGOJE FORMA

_____
(švietimo įstaigos pavadinimas)

_____
(švietimo įstaigos kodas, buveinės adresas, telefono numeris, elektroninis paštas)

_____
(institucijos pavadinimas)

PRANEŠIMAS
APIE ĮVYKĮ ŠVIETIMO ĮSTAIGOJE

_____Nr._____
(Data)

_____
(dokumento sudarymo vieta)

1. Nukentėjo_____žmonių, iš jų žuvo _____
2. Nukentėjo, žuvo _____

(klasė (grupė), vardas, pavardė, gimimo data)

3. Įvykio laikas _____m._____d. _____val._____min.
4. Užsiėmimas _____
5. Švietimo įstaigos pavadinimas _____
6. Įvykio vieta, adresas ir aplinkybės _____
7. Švietimo įstaigos vadovas _____

(vardas, pavardė, telefono Nr., el. paštas)

8. Apie įvykį pranešė _____

(asmens, perdavusio pranešimą, pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr.)